

Sag EF Solvej
Emne Udskiftning af vandinstallationer

Sags nr. 11552
Dato 03-10-2013
Side 1/5

Byggemødereferat 04

01.01 Deltagere

Lars Beck Andersen	LBA	Finn L. & Davidsen A/S(FLD)
Jesper Hauge	JH	Vicevært EF Solvej
Michael Riisbrigh Andersen(ref.)	MA	Falkon A/S

01.02 Bemærkninger til sidste referat

Ingen bemærkninger.

01.03 Bemanding

2 mand	VVS
1 mand	Tømrer, fuld tid
0-1 mand	Murer
0-1 mand	Elektriker
0-1 mand	Isolatør, delvist
1 mand	Asbest

01.04 Byggeplads

Pex rør ved WC føres gennem hul, så WC dør i kælder kan lukkes. FLD tager action på dette.

01.05 Arbejdets stade

Byggeplads	Etablering		
	Nedtagning	100%	
		0%	
Solvej 3: Start 30. september. Slut 1. november.	VVS Tømrer Murer Isolatør Elektriker Maler Mangeludbedring Slutmangler	15% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0%	
Solvej 5: Start 21. oktober. Slut 15. november.	VVS Tømrer Murer Isolatør Elektriker Maler Mangeludbedring Slutmangler	0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0%	
Solvej 7: Start 4. november. Slut 29. november.	VVS Tømrer Murer Isolatør Elektriker Maler Mangeludbedring Slutmangler	0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0%	

Sag EF Solvej
Emne Udskiftning af vandinstallationer

Sags nr. 11552
Dato 03-10-2013
Side 2/5

Howitzvej 61: Start 18. november. Slut 13. december.	VVS Tømrer Murer Isolatør Elektriker Maler Mangeludbedring Slutmangler	0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0%	
Arbejder i varmecentral: Start 23. september. Slut 11. oktober.	Nedskæring af beholder og bortskaffelse. Svejsning af ny beholder, tilslutning og idriftsættelse. Ny rørføring Øvrige arbejder Isolatør Aflevering af varmecentral Mangeludbedring Slutmangler	100% 100% 90% 10% 0% 0% 0%	Onsdag uge 38. Torsdag, fredag, uge 38 Murer, maler Næste uge.
Arbejde i kælder: Start 9. september Slut 9. december	Midlertidige hovedrør Asbestsanering Nedrivning Nye hovedrør Øvrige arbejder Isolatør Potentialudligning Mangeludbedring Slutmangler	100% 100% 95% 90% 60% 30% 0% 0% 0%	Maler, murer.

01.06 Tidsplan

Datoplan er gennemgåede, ingen bemærkninger til denne.
FLD udsender varslinger jf. datoplanen. Revideret tidsplan med ændring af varighed for kælderen hænges op i opgangene. Ændring for varighed for kælderen har ingen betydning for overordnet tidsplan og slutdato.

01.07 Vejrlig

Ingen bemærkninger.

01.08 Projekt

MA vender tilbage med føler type til varmtvands beholder.

Sag EF Solvej
Emne Udskiftning af vandinstallationer

Sags nr. 11552
Dato 03-10-2013
Side 3/5

Det forsøges at bruge den gamle styring til den nye varmtvandsbeholder. Kan dette ikke lade sig gøre skal der monteres ny styring.

FLD opsætter Falkons byggepladsskilt på container.

Potentialudligning sættes på inden isolering.

Isoleringskappe skal monteres. Kapper til Saunders ventiler kontaktes Tingby telefon:64891440. FLD kontakter Danfoss for kapper til cirkulationsventiler.

FLD lægger gamle vandmålere i lejlighederne så de kan afleveres til foreningens målerafledningsfirma. JH tager aktion på målerafledning med Brunata. JH kontakter team øst. FLD lægger målere i lejlighederne som aftalt.

JH tager kontakt til CEJ angående rengøring i lejligheden Solvej 3 5. tv. så der aftales nærmere. JH meddeler at rengøring er færdig på mandag i uge 40.

JH koordinere kælderrum med FLD. Alle rum er tømt og klar.

Der er begrundet mistanke om at der i badeværelsesgulve i 2 lejligheder kan være asbest. Der skal derfor udtages 2 prøve i det ene badeværelse. Falkon koordinere med Dansk Miljøanalyse for tilbud og prøvetagning. Det drejer sig om Solvej nr. 3, 2.tv. og Solvej nr. 5 3.tv. Der mangler accept på godkendelse af asbestundersøgelse. Asbestundersøgelsen skal sættes i gang hurtigst muligt så fremgangen i projektet ikke bremses. Accept på at igangsætte asbestundersøgelse er modtaget fra CEJ. Falkon varsler de 2 lejligheder og igangsætter undersøgelsen hurtigst muligt. Analyse foretaget. Afventer resultat. Ved positivt resultat bør ejerforeningen tage forholdelsesregler for fremtidige renoveringer.

Hvor der ikke skiftes koblingsledninger, monteres der en grisehale mellem måler og gamle installation. Det vurderes i det enkelte tilfælde om der monteres en grisehale eller en kraftig union ved samlinger/overgange mellem den nye rustfrie installation og den gamle galvaniserede installation.

I drift- og vedligeholdelses vejledningen skal der stå at disse samlinger skal kunne tilses mindst en gang om året. Ved mindste tegn på utæthed skal samlingen udbedres så hurtigt som muligt. MA meddeler FLD hvorledes overgangen skal være. Passtykke til måler og afspærringsventiler føres på siden af stigstrengene.

FLD har fået 3 stk. hovednøgler til ejendommen. Der kvitteres ved næste byggemøde.

Der kvitteres ved modtagelse og aflevering af alle nøgler. Der kvitteres for nøgler når alle har afleveret til Solvej 3.

Nøglekvitteringer er afleveret til JH, som udfylder dem når nøglerne afleveres. Der skal kvitteres for hver nøgle der afleveres til FLD. JH har udfyldt nøglekvitteringer, sender kopi til MA.

CEJ:

CEJ meddeler hvor nøglebokse kan anbringes. FLD meddeler at beboerne ikke vil have de sidder på dørbled. CEJ tager aktion.

CEJ giver tilbagemelding angående aftalesedler somer tilsendt på mail.

Vicevært:

JH tager regning til låsesmed med ejerforeningen. Den indgår ikke i byggeregnskabet.

JH informere Howitzvej 61 st. om manglende vand i 3 uger, mens arbejdet står på.

Sag EF Solvej
Emne Udskiftning af vandinstallationer

Sags nr. 11552
Dato 03-10-2013
Side 4/5

Der mangler forsat adgang til Solvej 3, 3.tv. JH koordinere med administrator for adgang til lejligheden. Låsesmed har givet adgang. Adgang til kælderrum skal også sikres.

JH meddeler at køkkenfaldstamme fra kælder til 5 sal, Howitzvej 61 th., skal vurderes ved gennemgangen.

JH har fået henvendelse fra Solvej 7 st. tv. angående om koblingsledningerne kan føres i kælderen. Dette vurderes ved gennemgangen og forudsætter ejerforeningens godkendelse.

JH har videre givet indkommende meddelelser fra beboerne og anden information fra ejerforeningen.

Nøgler til lejlighederne og ejendommens yderområder udleveres ikke før arbejdet er helt afsluttet.

Reklamation:

Gennemgang af reklamationer. Besigtigelse foretages i nødvendigt omfang.

01.09 Udleveret materiale

Intet materiale er udleveret.

01.10 Økonomi

Økonomibilag på aftalesedler tilsendes administrator.

Økonomioversigt opdateres løbende.

Økonomibilag på beboer aftalesedler tilsendes administrator.

Falkon har modtaget a conto nr. 1 på byggesagen. Faktura sættes til betaling.

Ekstraarbejder opgøres løbende og faktureres som udgangspunkt ved afslutning af projektet. FLD giver besked, hvis andet ønskes undervejs.

Ekstraarbejder skal stadig godkendes efter retningslinierne i udbudsmaterialet, samt godkendes inden det udføres.

01.11 Myndigheder/Bygherre

01.12 Kvalitetssikring

Tilsynsnotater:

FLD underskriver tilsynsnotater, når punkterne er udført og aflever dem til Falkon.

Tilsynsnotatet 01 underskrives og afleveres når punkterne er udført.

Tilsynsnotat er modtaget underskrevet.

Mangelgennemgangsnotat:

FLD underskriver mangelgennemgangsnotater, når punkterne er udført og aflever dem til Falkon.

FLD lægger KS mappe i skurvogn, samt plan sikkerhed og sundhed(PSS). Kopi af PSS fremsendes på mail til tilsynet.

Sag EF Solvej
Emne Udskiftning af vandinstallationer

Sags nr. 11552
Dato 03-10-2013
Side 5/5

01.13 Drift og vedligeholdelsesvejledning

Udarbejdes jf. udbudsmaterialet. Der afleveres 1 stk. i papirformat til at starte med, til godkendelse. Kommentar og tilføjelser indarbejdes efterfølgende.

01.14 Evt.

Ferie:
JH: Uge 42
MA: Uge 42

01.15 Næste byggemøde

Næste byggemøde afholdes torsdag den 10.10.2013 kl. 9.00.

Referat tilsendes til alle mødedeltagere, samt bestyrelsesmedlemmer.

FLD sender referatet videre til deres underentreprenører i nødvendigt omfang.

Sendt til:

Lars Beck Andersen
Jesper Hauge
Kenn Haagaard
Jonas L. Kannevorff

lba@fld.dk
sommerhaug@webspeed.dk
kennhaagaard@gmail.com
jlk@cej.dk